|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Controle de Versões** | | | |
| **Versão** | **Data** | **Autor** | **Notas da Revisão** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

# Índice

[Índice 1](#_Toc341694026)

[Objetivo do Plano de Gerenciamento da Qualidade do Projeto 2](#_Toc341694027)

[Método de Gerenciamento da Qualidade 2](#_Toc341694028)

[Processos de Qualidade 2](#_Toc341694029)

[Justificativa do Projeto e indicadores de sucesso do projeto 2](#_Toc341694030)

[Métricas da Qualidade 2](#_Toc341694031)

[Ferramentas de Qualidade 3](#_Toc341694032)

[Entregas do Projeto e Critérios de Aceitação 3](#_Toc341694033)

[GARANTIA DE QUALIDADE DO PROJETO 3](#_Toc341694034)

[Auditorias do Projeto & Revisões de Qualidade 3](#_Toc341694035)

[Processos de Melhoria Contínua 3](#_Toc341694036)

[Responsabilidades de Qualidade da Equipe do Projeto 3](#_Toc341694037)

[Log de Auditoria da Qualidade 3](#_Toc341694038)

[CONTROLE DE QUALIDADE DO PROJETO 4](#_Toc341694039)

[Procedimentos de Controle de Qualidade 4](#_Toc341694040)

[Processos de Monitoramento 4](#_Toc341694041)

# Objetivo do Plano de Gerenciamento da Qualidade do Projeto

[O plano de gerenciamento da qualidade descreve como a equipe de gerenciamento de projetos implementará a política de qualidade da organização executora.]

Definir as métricas de qualidade para atender as necessidades do cliente e garantir a conformidade das entregas de acordo com a política de qualidade da empresa e os critérios de aceitação definidos.

# Método de Gerenciamento da Qualidade

[Use as seções seguintes para identificar os componentes do Plano de Qualidade ou modifique-as para encontrar suas necessidades.]

Gerenciar a qualidade do projeto requer um plano de qualidade aprovado englobando os principais processos de qualidade definidos abaixo. O plano de qualidade é desenvolvido e aprovado durante a fase de planejamento do projeto para confirmar os principais critérios de aceitação das entregas / marcos e gerenciar os processos de projeto aprovados.

## Processos de Qualidade

Garantia de Qualidade

Auditoria dos requisitos de qualidade e dos resultados das medições do controle da qualidade para garantir que sejam usados os padrões de qualidade e definições operacionais apropriados.

Também inclui a melhoria contínua do processo, meio iterativo de melhorar a qualidade de todos os processos. A melhoria contínua de processos reduz o desperdício e elimina as atividades que não agregam valor, permitindo que os processos sejam operados com níveis mais altos de eficiência e eficácia.

Controle de Qualidade

Monitoramento e registro dos resultados da execução das atividades de qualidade para avaliar o desempenho e recomendar as mudanças necessárias.

## Justificativa do Projeto e indicadores de sucesso do projeto

[Como será determinado se o projeto foi um sucesso ou um fracasso, justificativa do projeto e quais indicadores serão usados.]

## Métricas da Qualidade

[Lista os padrões e requisitos de qualidade usados e como serão satisfeitos. Para os padrões de mercado, referenciar a Norma ABNT ou Internacional, e para os padrões da empresa, referenciar o procedimento do SGQ (Sistema de Gestão da Qualidade) ou documento de referência. Anexar os documentos referenciados.]

Os padrões de mercado ou da organização a serem atingidos estão descritos abaixo e suas respectivas Normas e Procedimentos estão em anexo.

|  |  |
| --- | --- |
| **Padrão** | **Norma ABNT/**  **Procedimento do SGQ** |
|  |  |

Os requisitos de qualidade a serem atingidos pelo projeto estão descritos a seguir. O detalhamento dos indicadores de qualidade está descrito na seção “Processos de Monitoramento” neste plano.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Requisito de Qualidade** | **Ações para atingimento** | **Indicadores** |
|  |  |  |

## Ferramentas de Qualidade

[Lista as ferramentas de qualidade que o projeto empregará. Descreve como serão usadas e o responsável por isso.]

## Entregas do Projeto e Critérios de Aceitação

[Baseado na EAP, identifique as principais entregas, seus critérios de aceitação e como e quando (checkpoint) serão usados.]

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Cod.  EAP | Entrega | Critérios de aceitação | Checkpoint |
|  |  |  |  |

# GARANTIA DE QUALIDADE DO PROJETO

[Define atividades de garantia de qualidade para o projeto incluindo auditorias, e processos de melhoria contínua.]

## Auditorias do Projeto & Revisões de Qualidade

[Análise estruturada e independente que busca identificar políticas, processos e procedimentos ineficientes e ineficazes em uso no projeto e não aderentes às políticas e procedimentos do projeto e da empresa]

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Revisões de Qualidade | Data Prevista | Auditor responsável | Comentários |
|  |  |  |  |

## Processos de Melhoria Contínua

[Meio iterativo de melhorar a qualidade de todos os processos. Reduz o desperdício e elimina as atividades que não agregam valor, permitindo que os processos sejam operados com níveis mais altos de eficiência e eficácia.]

## Responsabilidades de Qualidade da Equipe do Projeto

[Descreva as responsabilidades referentes aos processos de qualidade de cada membro do projeto, mesmo que já citados em outros tópicos do documento.]

|  |  |
| --- | --- |
| Membro da Equipe | Responsabilidades |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

## Log de Auditoria da Qualidade

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Data revisão | Atividade Revisada | Pontos de atenção | Resolução |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

# CONTROLE DE QUALIDADE DO PROJETO

## Procedimentos de Controle de Qualidade

[Descreva os procedimentos de controle de qualidade do projeto, como as inspeções, que serão feitas, etc. Segue abaixo um exemplo.]

O controle de qualidade do projeto será realizado na conclusão de cada entrega antes que a mesma seja enviada ao cliente final. O controle de qualidade será realizado através de inspeção nas entregas utilizando-se os checklists apresentados em anexo e respectivamente, os seus indicadores, a fim de manter a qualidade do projeto e alimentar o processo de melhoria contínua.

## Processos de Monitoramento

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Requisito** | **Indicador** | **Meta** | **Técnica de Medição** | **Frequência** | **Quem Mede** | **Onde Registra** | **Plano de Resposta** | | |
| **Ação** | **Quando** | **Responsável** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Aprovações** | | |
| **Participante** | **Assinatura** | **Data** |
| Patrocinador do Projeto |  |  |
| Gerente do Projeto |  |  |